

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE ST-ÉMILE-DE-SUFFOLK

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk, tenue ce lundi 14 septembre 2015 à 20h00, à la salle municipale de Saint-Émile-de-Suffolk, Québec, à laquelle sont présents :

Mesdames Huguette St-Amand et Louise Boudreault
Messieurs Pierre Bérubé, Jacques Proulx, Serge Morin et Michel Bisson

Formant quorum et siégeant sous la présidence du maire, Monsieur Hugo Desormeaux

La directrice générale secrétaire trésorière, Sylvie Désilets est aussi présente à titre de secrétaire de réunion.

15-09-538

1. MOMENT DE RÉFLEXION

Le conseiller Serge Morin dicte le moment de réflexion suivant : « Le conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk s'engage à agir avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de St-Émile-de-Suffolk. »

15-09-539

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après avoir dûment constaté le quorum, Monsieur le maire déclare la présente séance ouverte.

15-09-540

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Moment de réflexion
2. Ouverture de la séance
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Période de questions
5. Adoption du procès-verbal du 3 août 2015
6. Correspondances
7. Sécurité incendie
 - 7.1 Procédure d'enquête lors d'un feu d'importance
8. Voirie
 - 8.1 Rapport du chef de voirie
 - 8.2 Rescinder la résolution 15-08-531 sur la modification de vitesse face au Parc
 - 8.3 Ajout d'arrêts obligatoires sur la Route des Cantons
 - 8.4 Augmentation de la réserve de sable et 0 – ¾
 - 8.5 Soumission pour les équipements à neige du F-250
 - 8.6 Retrait de Pierre Bérubé des dossiers de voirie
9. Urbanisme et environnement
 - 9.1 Projet minier La Loutre
 - 9.2 Démission de l'inspectrice municipale et intérim par Pierre Blanc
 - 9.3 Affichage du poste d'inspecteur
10. Loisirs et culture
11. Affaires financières
 - 11.1 Dépôt des recettes du mois d'août 2015
 - 11.2 Dépôt des comptes à payer du mois d'août 2015
 - 11.3 Paiement de la facture de Servitech
 - 11.4 Paiement de la facture de la Quote-part
 - 11.5 Paiement d'honoraire professionnel
12. Autres
 - 12.1 Affichage du poste d'agent de bureau
 - 12.2 Mandat à la firme d'avocat Deveau
 - 12.3 Achat du Logiciel SYSGEM d'Info tech
 - 12.4 Mise à niveau salarial pour un employé
 - 12.5 Remboursement des frais représentations

13. Rapport des délégations particulières des membres du conseil municipal
14. Période de questions
15. Levée de la séance

Il est résolu sur proposition de Monsieur Michel Bisson, appuyé par Monsieur Serge Morin que le conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk adopte l'ordre du jour décrit ci-dessus.

Adopté unanimement

15-09-541

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le maire invite l'assistance à formuler ses questions au conseil municipal.

15-09-542

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SESSION DU MOIS AOÛT 2015

Il est résolu sur proposition de Madame Huguette St-Amand, appuyé par Monsieur Jacques Proulx, que le conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk adopte le procès-verbal de la session du 3 août 2015.

Adopté unanimement

15-09-543

6. CORRESPONDANCES

7. SÉCURITÉ INCENDIE

15-09-544

7.1 Procédure d'enquête lors d'un feu majeur

CONSIDÉRANT QU'une enquête doit être faite lors d'un feu majeur;

CONSIDÉRANT QU'il est important que tout apparence de conflit d'intérêt soit éliminée;

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin appuyé par Monsieur Pierre Bérubé que le conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk fasse appel à une firme extérieure pour faire enquête après sinistre.

Adopté unanimement

8. VOIRIE

15-09-545

8.1 Rapport du chef de voirie

Monsieur Alain Gagnon dépose son rapport du mois d'août 2015

15-09-546

8.2 Rescinder la résolution 15-08-531 sur la modification de vitesse face au Parc

CONSIDÉRANT la non-conformité de la résolution 15-08-531

CONSIDÉRANT QUE statistiquement il est peu probable que les citoyens se conforment à cette nouvelle limitation de vitesse ;

Il est résolu sur proposition de Monsieur Pierre Bérubé appuyé par Madame Huguette St-Amand que le conseil rescinde la résolution 15-08-531.

Adopté unanimement

15-09-547

8.3 Ajout d'arrêts obligatoires sur la Route des Cantons

CONSIDÉRANT QU'il est important de limiter la vitesse sur la Route des Cantons pour la sécurité des usagers du par cet de la patinoire;

Il est résolu sur proposition de Monsieur Michel Bisson appuyé par Madame Louise Boudreault que le conseil demande à la directrice générale de faire installer des arrêts obligatoires dans les trois directions à l'intersection des rues Route des Cantons et du Rang des Sources, ainsi qu'à l'intersection des rues Route des Cantons et du Rang Bisson.

Adopté unanimement

15-09-548

8.4 Augmentation de la réserve de sable et de 0 – 3/4

CONSIDÉRANT les besoins de la municipalité en sable et en 0 – ¾

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur est déjà sur place avec ses équipements

Il est résolu sur proposition de Monsieur Jacques Proulx appuyé par Monsieur Pierre Bérubé que le conseil autorise d'augmenter de 1500 tonnes de sable et 1650 tonnes de 0 – ¾ la commande initiale.

Adopté unanimement

15-09-549

8.5 Soumission pour les équipements à neige du F-250

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin appuyé par Monsieur Michel Bisson que le conseil autorise la directrice générale à faire un appel d'offre auprès de deux entreprises pour les équipements à neige pour le F-250

Adopté unanimement

15-09-550

8.6 Retrait de M. Pierre Bérubé dans les dossiers de voirie

M. Pierre Bérubé nous annonce qu'il se retire des dossiers de voirie, le poste sera comblé par M. Michel Bisson.

9 URBANISME ET ENVIRONNEMENT

15-08-551

9.1 Projet minier La Loutre

Le 26 août dernier a eu lieu une rencontre avec les citoyens à la municipalité de Lac-des-Plages avec un des dirigeants de la Canada Strategic Metals au sujet du projet minier La Loutre. Il nous a fait part des mêmes sujets que ceux rapporté par Monsieur le maire le mois précédent. Aussi, il nous assure qu'il nous informera lorsqu'il y aura de nouveaux développements.

15-09-552

9.2 Démission de l'inspectrice municipale

CONSIDÉRANT la démission de l'inspectrice municipale en date du 13 août 2015;

CONSIDÉRANT QUE le conseil accepte sa démission;

CONSIDÉRANT QUE nous sommes en période estivale et que les demandes de permis sont élevées;

Il est résolu par Monsieur Serge Morin appuyé par Madame Louise Boudreault que le conseil nomme monsieur Pierre Blanc comme inspecteur par intérim, jusqu'à l'embauche d'un nouvel inspecteur.

Adopté unanimement

15-09-553

9.3 Entériner l'affichage du poste d'inspecteur municipal

CONSIDÉRANT QUE le poste d'inspecteur est vacant depuis le 13 août 2015;

CONSIDÉRANT QUE le conseil était d'accord à ce que le poste soit affiché;

Il est résolu sur proposition de par Monsieur Pierre Bérubé appuyé par Monsieur Serge Morin que le conseil entérine la décision d'afficher le poste d'inspecteur municipal.

Adopté unanimement

10 LOISIRS ET CULTURE

11 AFFAIRES FINANCIÈRES

15-09-554

11.1 Dépôt des recettes du mois d'août 2015

Un état des recettes du mois d'août 2015 au montant de 19 979.46\$ est déposé au conseil municipal.

15-09-555

11.2 Comptes à payer du mois de Juillet 2015

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin appuyé par Madame Louise Boudreault que le conseil municipal de St-Émile-de-Suffolk accepte les comptes à payer du mois d'août 2015 pour un montant total de 93 750.93\$ réparti de la façon suivante :

- Comptes à payer : chèque no 1876 à 1914. Le montant total des chèques pour le mois août 2015 s'élève à 93 750.93\$

Adoptée unanimement

Je soussignée, Sylvie Désilets, secrétaire-trésorière de la municipalité de St-Émile-de-Suffolk, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits disponible au paiement des comptes du mois d'août 2015.

Sylvie Désilets, secrétaire-trésorière

15-09-556

11.3 Paiement de la facture de Servitech

Il est résolu sur proposition de Monsieur Michel Bisson, appuyé par Madame Huguette St-Amand que le conseil autorise la directrice générale à payer la facture de Servitech sur le maintien de l'inventaire ainsi que la mise à jour au montant de 7390.12\$ (taxes en sus)

Adoptée unanimement

15-09-557

11.4 Paiement de la Quote Part de la MRC de Papineau

Il est résolu sur proposition de Monsieur Pierre Bérubé, appuyé par Monsieur Serge Morin que le conseil autorise la directrice générale à payer la facture de la Quote Part de la MRC de Papineau au montant de 13 405.00\$

Adoptée unanimement

15-09-558

11.5 Paiement d'honoraire professionnel

Il est résolu sur proposition de Monsieur Michel Bisson, appuyé par Madame Louise Boudreault que le conseil autorise la directrice générale à payer la facture d'honoraire professionnel de la firme d'avocats Deveau au montant de 750.00\$ (taxes en sus).

Adoptée unanimement

12 AUTRES

15-09-559

12.1 Affichage du poste d'agent de bureau

CONSIDÉRANT la réorganisation des tâches dans le bureau

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire ouvrir un poste d'agent de bureau à 21 heures par semaine

Il est résolu sur proposition Monsieur Pierre Bérubé, appuyé par Monsieur Serge Morin que le conseil autorise la directrice générale à afficher un poste d'agent de bureau.

Adoptée unanimement

15-09-560

12.2 Mandat à la firme d'avocats Deveau

CONSIDÉRANT QU'un citoyen est en défaut de paiement sur ses taxes foncières

CONSIDÉRANT QUE ce citoyen n'a pas respecté l'entente de paiement prise plus tôt cette année;

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin appuyé par Monsieur Pierre Bérubé que le conseil mandate la firme d'avocats Deveau de prendre les mesures nécessaires, afin de récupérer les sommes dues.

Adoptée unanimement

15-09-561

12.3 Achat du logiciel SYGEM d'Infotech

CONSIDÉRANT QU'il est important pour la municipalité de se procurer les outils nécessaires à son bon fonctionnement;

CONSIDÉRANT QUE deux entreprises ont soumissionné, soit PG Solution et Infotech;

PG Solution	14 207.00\$ (taxes en sus)
Infotech	10 650.00\$ (taxes en sus)

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin appuyé par Madame Louise Boudreault que le conseil autorise la directrice générale à acquérir le logiciel SYGEM d'infotech au montant de 10 650.00\$ (taxes en sus) et que les sommes nécessaires soient puisées à même les surplus non affectés. Et que le dit logiciel soit opérationnel à partir de janvier 2016.

Adoptée unanimement

15-09-562

12.4 Mise à niveau salarial pour un employé

CONSIDÉRANT QUE les tâches de l'employé ont changées;
CONSIDÉRANT QUE ses tâches représentent plus de responsabilités

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin, appuyé par Madame Huguette St-Amand que le conseil autorise une majoration de son salaire de 1.20\$ de l'heure.

Adoptée unanimement

15-09-563

12.5 Remboursement des frais de représentation

Il est résolu sur proposition de Monsieur Serge Morin, appuyé par Madame Louise Boudreault, que le conseil autorise le remboursement des frais de représentation encourus par Monsieur Pierre Bérubé, pour le méchoui du Camp Ozanam, soit un montant de 60.00\$ pour l'achat de deux billets.

Adoptée unanimement

15-09-564

13. RAPPORT DES DÉLÉGATIONS PARTICULIÈRES DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

15-09-565

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le maire invite l'assistance à formuler ses questions au conseil municipal.

15-09-566

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 8h40, il est résolu sur proposition de Monsieur Michel Bisson appuyé par Monsieur Serge Morin que la présente séance soit levée.

Adoptée unanimement.

Sylvie Désilets, Directrice générale
Secrétaire trésorière

Hugo Desormeaux, Maire